



HÍBRIDO

ACTIVIDADES DE LOS EMPLEADORES

CABILDEO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN EFECTIVA

FASE A DISTANCIA: 29 DE MAYO – 30 DE JUNIO DE 2023

FASE PRESENCIAL: 17 – 21 DE JULIO DE 2023 EN LIMA, PERÚ

 5 SEMANAS, 60 HORAS

Nota informativa



Centro Internacional de Formación

CONTEXTO

No cabe duda de que la razón principal por la que se fundaron las Organizaciones de Empleadores y Empresas (OOEEs) es la representación y defensa de los intereses y prioridades de sus miembros. En la práctica, esto se traduce en la defensa y el cabildeo a favor de las mejores políticas públicas para un entorno empresarial sólido y predecible que permita a las empresas prosperar y crecer de forma sostenible a nivel nacional, al tiempo de asegurar condiciones socio-económica estables para la población.

Hoy en día, con la actual crisis económica que afecta al mundo, la incertidumbre da paso a la confrontación social y donde el espacio para el diálogo social debe mantenerse abierto. En este contexto, las OOEEs deben estar preparadas para responder a las necesidades de sus miembros, sin perder de vista los objetivos generales de paz, estabilidad y cohesión social.

A este respecto, el Programa de Actividades para los Empleadores del CIF-OIT (ACT/EMP) ha diseñado su primer curso de formación centrado exclusivamente en cabildeo y la influencia efectiva, en respuesta directa a la encuesta de evaluación de las necesidades de formación de las OOEEs realizada en diciembre de 2021/enero de 2022.

El objetivo de la formación es aumentar los conocimientos y las competencias de los participantes y proporcionarles herramientas para reforzar la capacidad de sus OOEEs para cabildear eficazmente e influir positivamente los cambios en las políticas públicas más relevantes en el contexto de los países en desarrollo.

¿QUÉ APRENDERÁ?

Al final del curso, los participantes habrán adquirido conocimientos, habilidades y herramientas para reforzar la capacidad de sus OOEEs para cabildear eficazmente e influir positivamente en el cambio de políticas públicas tendientes al desarrollo competitivo y sostenible de las empresas con el objetivo de continuar la creación de oportunidades trabajo decente y productivo.

Mediante la aplicación de un enfoque más estratégico/proactivo, los objetivos de cabildeo deberían ser más claros, las acciones emprendidas más pertinentes, las partes interesadas influyentes correctamente identificadas, el mapeo del panorama político establecido, las alianzas potenciales identificadas, los recursos asignados de manera eficiente, los mensajes claros transmitidos a los públicos de interés y los mejores resultados obtenidos.

¿EN QUÉ CONSISTE?

Con una duración de 5 semanas, el curso se estructura en torno a tres temas principales;

Semana 1. Tema 1: ANÁLISIS DEL ENTORNO EMPRESARIAL NACIONAL Y PRIORIZACIÓN DE CUESTIONES PARA LA AGENDA DE OOEES

Los participantes aprenderán a priorizar y seleccionar los temas en los que centrarse para llevar a cabo una acción de presión eficaz. En particular, comprenderán cómo respaldar las actividades de los grupos de presión a través de los datos; cómo realizar una buena investigación de datos; cómo redactar un buen documento de posición, a partir de estas pruebas.

Semanas 2 & 3. Tema 2: CABILDEO ESTRATÉGICO E INFLUENCIA EFICAZ

Los participantes aprenderán a pensar y planificar acciones estratégicamente y a través de qué herramientas desarrollar una estrategia de cabildeo eficaz. Con tal fin, se impartirá formación sobre cómo hacer un análisis de las partes interesadas, identificando a los actores clave en el proceso de toma de decisiones políticas y sus posiciones para involucrarlos eficazmente.

Semanas 4. Tema 3: CABILDEO DIGITAL Y LA GESTIÓN DE LA REPUTACIÓN

Los participantes aprenderán sobre “el poder del Storytelling” en el cabildeo online, a desarrollar una estrategia digital para el cabildeo, a evaluar la efectividad de una campaña en redes sociales, ejercicios prácticos y monitoreo de la reputación institucional online.

Semana 5. Tema 4: COMUNICACIÓN DIGITAL PARA EL CABILDEO (PRESENCIAL)

Los participantes reflexionarán sobre el “nuevo” mandato de las OOEES, las dificultades para llevar adelante una agenda de cabildeo en entornos socio-políticos altamente polarizados, analizar los grupos de interés desde el enfoque de poder e influencia, utilizando la comunicación estratégica como herramienta para gestionar la reputación de la organización, incluyendo la comunicación digital en redes sociales. Además, participarán en ejercicios prácticos de relacionamiento con los medios de comunicación y vocería.

IMPORTANTE

Solamente los participantes que completen satisfactoriamente y con éxito las 4 semanas de formación a distancia, serán invitados para tomar parte de la SEMANA 5 presencial en Lima-Perú.

El CIF-OIT cubrirá solamente los gastos de hospedaje (desayunos y almuerzos) del 17 al 21 de Julio, así como los traslados aeropuerto/hotel/aeropuerto de los participantes. **Cada participante será responsable de gestionar y asumir el costo del boleto aéreo ida y vuelta a Lima, Perú (y visado de ser necesario) desde su respectivo país.**

Con lo dicho, el Programa ACT/EMP del CIF-OIT, da por descontado que los participantes que se inscriban y participen en la fase a distancia, asumen tácitamente el compromiso de costearse su boleto aéreo como se lo detalló anteriormente.

¿POR QUÉ PARTICIPAR?

- Para aprender cómo las organizaciones empresariales pueden maximizar sus posibilidades de éxito aplicando una estrategia de cabildeo bien pensada.
- Para identificar más estratégicamente las prioridades de cabildeo y el establecimiento de objetivos. “Cómo sería el éxito”.
- Para conocer los pasos y elementos clave para desarrollar una estrategia de cabildeo y un plan de implementación eficaces
- Para analizar de las partes interesadas: Identificar a los actores clave en el proceso de toma de decisiones políticas y sus posiciones. Análisis/mapeo del panorama político. Identificar posibles aliados.
- Para priorizar acciones en la aplicación de su estrategia de cabildeo.
- Para evaluar y mejorar la estrategia de cabildeo de su organización.
- Para beneficiarse del intercambio de experiencias entre los participantes sobre los esfuerzos de cabildeo que han tenido éxito y los que no.

¿QUIÉN DEBERÍA PARTICIPAR EN EL CURSO?

Miembros del Consejo de Directivo, Presidentes de Comités Consultivos o Grupos de Trabajo de Organizaciones Empresariales

- Directores ejecutivos, gerentes y otros altos funcionarios de OOEEs
- Profesionales que hayan asumido nuevas responsabilidades en su organización, con interés en adquirir nuevos conocimientos en esta área de especialización que les permitan tener mejores opciones de desarrollo profesional en el ámbito de las asociaciones empresariales.

¿CUÁL ES LA ESTRUCTURA Y METODOLOGÍA DEL CURSO?

El aprendizaje a distancia comprende unas 36 horas. Cada semana, durante 4 semanas, los participantes tendrán que asistir a 1 ó 2 seminarios web de 90 minutos (6 seminarios web en total), completar módulos de aprendizaje online, participar en foros de debate, leer documentos y completar tareas. La carga de trabajo semanal es de aproximadamente 8.5 horas aproximadamente.

La fase presencial compuestas de sesiones 16 sesiones de 1.5 horas cada una (24 horas en total), divididas en jornadas por la mañana y tarde.

DOCENTES Y TUTORES DE ALTO NIVEL

Impartido por experimentados tutores, formadores y profesores con amplia experiencia práctica del Programa de Actividades para los Empleadores (ACT/EMP) del Centro Internacional de Formación de la Organización Internacional del Trabajo (CIF/OIT) y expertos internacionales en cada uno de los temas formativos a dictarse.

¿CÓMO INSCRIBIRSE?

Las inscripciones están abiertas hasta el **07 de mayo de 2023** a través del enlace: <https://oarf2.itcilo.org/EMM/A2716607/es>

COSTO

El costo de la participación en el curso es de **USD 1,900**.

No obstante, el Programa ACT/EMP del CIF-OIT ha logrado asegurar financiamiento **para otorgar becas completas para los primeros 25 participantes** que se inscriban, **cumpliendo con el perfil profesional requerido y adjuntando una carta o correo electrónico de nominación de su Organización Empresarial, en la que se confirme el compromiso de cubrir los costos de su traslado aéreo a Lima-Perú para participar de la Fase Presencial.**

INFORMACIÓN

PARA MÁS INFORMACIÓN, POR FAVOR, PÓNGASE EN CONTACTO CON

Centro Internacional de Formación de la OIT

Programa de Actividades para los Empleadores (ACTEMP)
Viale Maestri del Lavoro, 10
10127 Turín – Italia

Ms. Laura Biscaro Parrini
Asistente del Curso
Programa de Actividades para los Empleadores CIF-OIT, Turín-Italia
l.biscaro@itcilo.org

Mr. Jorge Illingworth
Director
Programa de Actividades para los Empleadores CIF-OIT, Turin-Italia
j.illingworth@itcilo.org

www.itcilo.org

CÓDIGO DEL CURSO: A2716607